

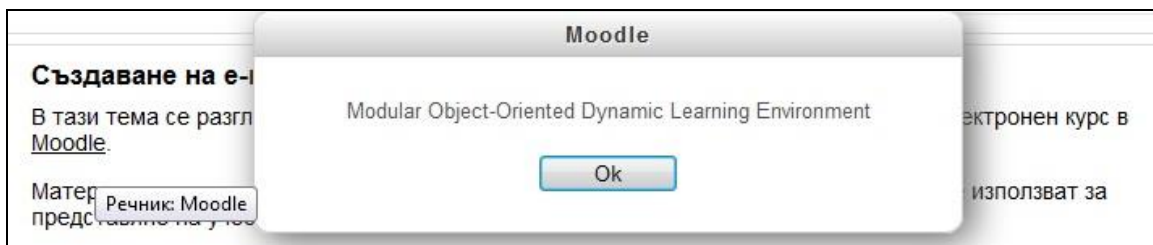
Дейност Речник

Речник – създаването му е необходимо, когато боравим с термини от съответната област, които няма нужда да се обясняват постоянно по време на лекции или упражнения, или когато се срещат в различни материали в курса.

Създаването на речник има възможности, които улесяват свързването на непознатите думи в текста с термините в речника и тяхното обяснение. Позволява създаването на списък с термините както от преподавателя, така и от студентите, а също и добавянето на коментари.

Използване на Речник – може да бъде създаден основен за целия курс, както и отделни вторични речници с термини за конкретната тема. Като начало е необходимо създаването на няколко записа от преподавателя, които да покажат на студентите как трябва да въвеждат и описват термините.

Включването на опцията за Автоматично свързване трябва да бъде разрешена от администратора на сайта. (Администриране на сайт- Филтри). По този начин, когато някъде в курса се срещне термин, включен в речника можем да проверим неговата дефиниция автоматично.



Фиг. 1 Показване на дефиницията на термин, записан в речника

Добри практики

Речниците са важна част от курса. Създаването им от преподавателите и попълването от студентите ще им помогне да навлязат по-задълбочено в тематиката и да разбират по-добре материалите, свързани с нея. Намирането на точните дефиниции в този случай е елемент от „активното учене“, което осигурява качествено и трайно знание.

Създаване на речник от група студенти с техни термини. Този метод е удачен, когато аудиторията, с която се работи е по-голяма и позволява разделянето на групи. За целта е необходимо активирането на коментари и

гласуването от останалите в курса, което ще стимулира обучаемите да бъдат по-отговорни към съвместната работа по проекта.

Стимулиране на студентите за използване на новите термини в техни документи, коментари във форуми или в други дейности и ресурси е също ефективен вариант за използване на речник в курса. По този начин преподавателя ще има ясна представа дали студентите разбират тематиката и доколко добре умеят да боравят с термините.

1. Създаване на Речник

Добавяне на нов ресурс Речник ?

Разгъване на всички

Основни

Име*

Описание*

Показване инструменти за редактиране

Показване на описанието на страницата на курса ?

Тип на речника ? Вторичен речник

Дефиниции

Външен вид

Оценка

Рейтинги

Общи настройки на модула

Ограничаване на достъпа

Запис и връщане в курса Запис и показване Отказване

Фиг. 2 Създаване на Речник

Във формуляра се попълват съответните полета свързани с дефинициите, външния вид на речника, типа, начините на оценяване и използването на рейтинги, както и условията за изпълнение на дейността и ограничението на достъпа.

2. Добавяне на дефиниции

Когато речника вече е създаден, той се визуализира в курса под формата на хипервръзка. Кликваме върху нея и ни препраща към съдържанието на речника, където имаме възможност да прегледаме

термините по автор, дата, азбучен ред и категории. Можем да коментираме термините и да оценяваме с рейтинги, ако това е разрешено, да ги редактираме или изтриваме. Също така има възможност за отпечатване на речника.

Добавянето на нов термин става чрез бутон **Добавяне на нова дефиниция**. В зададения формуляр попълваме съответните полета, като има възможност да се прикачи и файл.

Терминологичен речник

▼ Сгъване на всички

Основни

Термин*

Дефиниция*

Шрифт Размер на шр Параграф

Път: р

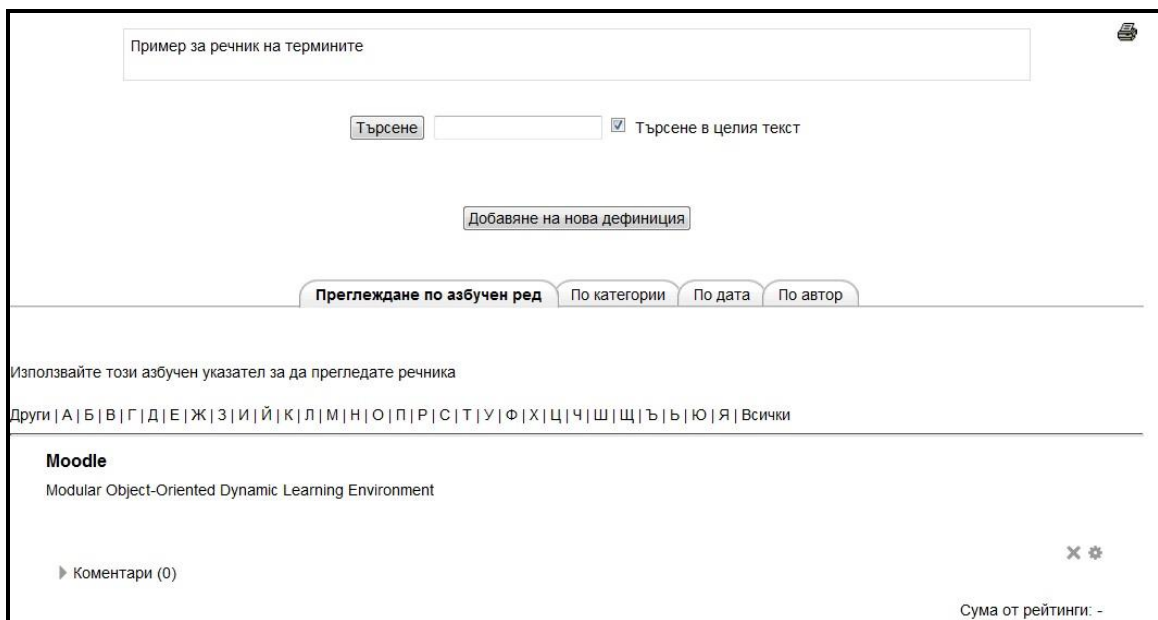
Ключови думи ?

Прикрепен файл ? Максимален размер за нови файлове: 100MB, максимален брой файлове: 99

Добавяне...

Файлове

Фиг. 3 Въвеждане на нов термин и неговата дефиниция



Фиг. 4 Преглед на термините

3. Администриране

От блока **Настройки** в левия панел на прозореца може да променят правата и ролите на участниците в курса и тези, които имат достъп до дейността. Има възможност за импортиране и експортиране на дефиниции, архивиране и възстановяване на речника.

Източник: <http://docs.moodle.org/25/en/mod/glossary/view>