

Ресурс URL

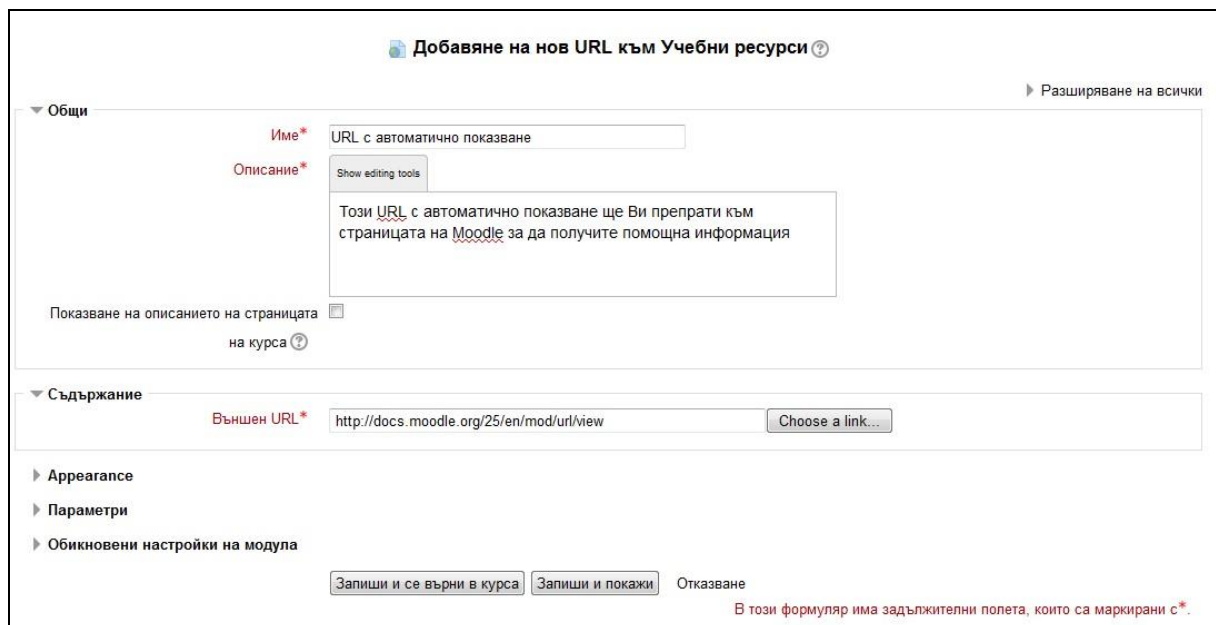
Модулът **URL** позволява на преподавателя да предостави в курса хипервръзка към ресурс от друг сайт. Към всяко нещо, което е свободно достъпно в мрежата, като документ или изображение, може да се направи връзка; URL-ът не е задължително да е главната страница на някой сайт. URL-ът на дадена страница може да се копира и постави или може да се избере с "Избиране на файл" от някое хранилище като Flickr, YouTube или Wikipedia (зависи какви хранилища са достъпни на сайта).

Има много настройки за показване на URL, като вградено показване, или в изскачаш прозорец, и настройки за изпращане на информация до сървър, като име на студента, ако е необходимо.

Забележете, че URL-и може да се вмъкнат като хипервръзки и в текста към всеки друг ресурс, посредством текстовия редактор.

Създаване на URL:

1. Включваме *бутона за редактиране*
2. Избираме темата, в която ще добавим **URL**;
3. От падащия списък за добавяне на ресурс избираме **URL**.
4. Във формуляра, който се появява, попълваме съответните полета (Фиг.1)
5. Въведения текст в съдържанието на **URL** може да бъде форматиран, могат да се добавят графични изображения, аудио или видео файл.



The screenshot shows the Moodle interface for adding a new URL. The title is "Добавяне на нов URL към Учебни ресурси". There are three main sections: "Общи" (General), "Съдържание" (Content), and "Обикновени настройки на модула" (Module settings). In the "Общи" section, there are fields for "Име*" (Name) and "Описание*" (Description). The "Име*" field contains "URL с автоматично показване". The "Описание*" field contains a text box with a tooltip that says "Този URL с автоматично показване ще Ви препрати към страницата на Moodle за да получите помощна информация". There is a checkbox for "Показване на описанието на страницата на курса" (Show description on course page) which is currently unchecked. In the "Съдържание" section, there is a "Външен URL*" field containing "http://docs.moodle.org/25/en/mod/url/view" and a "Choose a link..." button. At the bottom, there are buttons for "Запиши и се върни в курса" (Save and return to course), "Запиши и покажи" (Save and show), and "Отказване" (Cancel). A note at the bottom right says "В този формуляр има задължителни полета, които са маркирани с*." (This form has required fields, which are marked with *).

Фигура 1. Създаване на URL

Общи

- **Име** (задължително поле) – задаване име на URL
- **Описание** (задължително поле) – въвеждане описание на URL
- **Показване на описанието на URL на курса** - Ако е позволено, горното въведение / описание ще се показва на страницата на курса непосредствено под хипервръзката към дейността / ресурса.

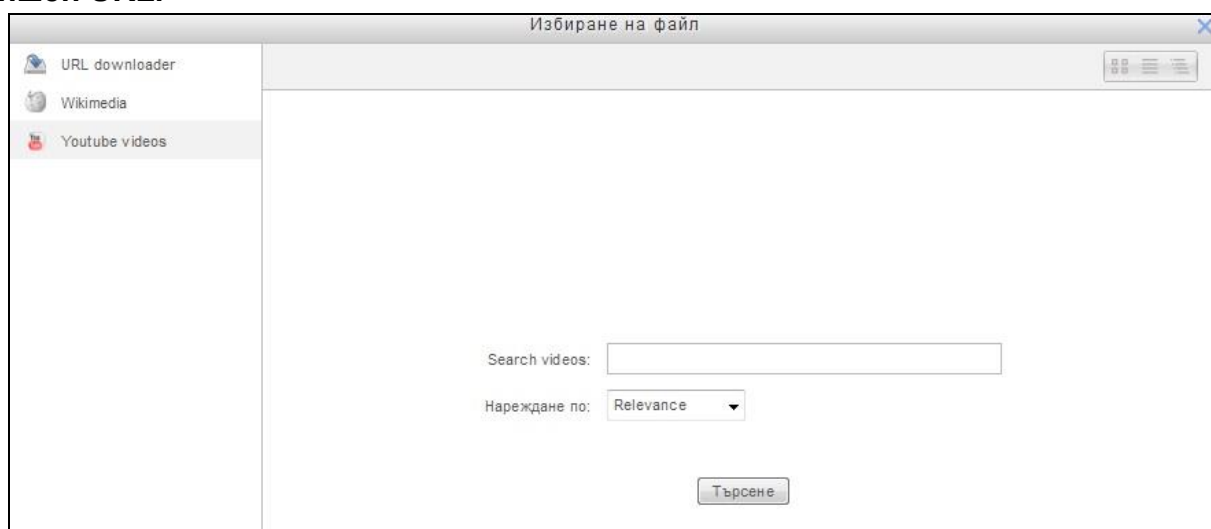
Вмъкване на URL-адрес в секция Съдържание:

Има два начина за вмъкване на URL адрес:

I начин: От бутона **Choose a Link (Избиране на хипервръзка)** се появява прозорец за избиране на файл от Wikimedia, Youtube или URL Downloader.

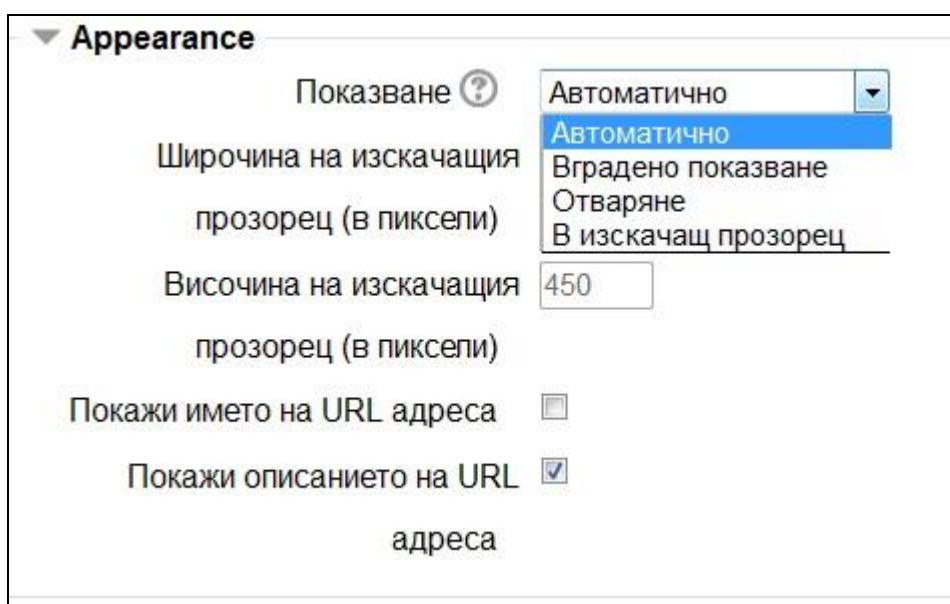
Например: В секцията Youtube videos задаваме в търсачката тагове, които са свързани с търсения обект.

II начин: Копираме желаня URL –адрес от мрежата и го поставяме в полето **Външен URL**.



Фигура 2. Избор на външен URL

Настройване на опциите за показване в секция Външен вид:



Фигура 3. Настройки за показване на URL

Тази настройка, заедно с типа на URL файла и това дали браузърът позволява вградено показване, определя как ще бъде отворена хипервръзката. Възможностите са:

- **Автоматично** - Най-добрият начин за показване се избира автоматично;
- **Вградено показване** - Съдържанието на ресурса се показва вградено в показваната от браузъра страница под лентата за навигация заедно с описанието си и евентуални блокове;
- **Отваряне** - Само съдържанието на ресурса се показва в прозореца на браузъра;
- **В изскачащ прозорец** - Съдържанието на ресурса се показва в изскачащ прозорец без меню и адресно поле. В този случай може да се зададат **размери на изскачащия прозорец – височина и широчина в пиксели**.

Параметри Стойностите на някои от вътрешните променливи на Moodle могат да бъдат добавени към URL. Въведете имена на параметри в полетата за писане и изберете необходимите променлива от падащите списъци срещу тях.

Обикновени настройки на модула

- **Видим** – дали да се вижда или не
- **Идентификационен номер** - Задаването на идентификационен номер дава възможност за идентифициране на дейността с цел изчисляване на оценка. Ако дейността не участва в оформянето на оценка полето за идентификационен номер се оставя празно. Идентификационен номер може да се зададе и в книгата за оценки, въпреки, че може да се редактира само на страницата за настройки на дейността.
- **Групиране** - Групирането е събиране на групи в рамките на един курс. Ако е избрано групиране, учениците записани в съответните групи, ще имат възможност да работят заедно.
- **Достъпно само за членове на групата** - Ако е поставена отметка в това поле, дейността (или средствата) ще бъдат налични само за ученици, записани в групите в рамките на избраното групиране.

Източник: <http://docs.moodle.org/25/en/mod/url/view>